

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 6 de març de 2019, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es publica la relació de persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'enginyeria de forests, A1-17, sector administració especial, torns d'accés lliure i promoció interna, convocatòries 12/15 i 13/15, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2015, per al personal de l'Administració de la Generalitat. [2019/2362]

Conclores les proves selectives per a l'accés al cos superior tècnic d'enginyeria de forests, A1-17, sector administració especial, torn d'accés lliure, convocatòries 12/15 i 13/15 convocades, respectivament, per les ordenes 15/16 i 16/16, de 10 de maig (DOGV 7797, 03.06.2016), de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, i de conformitat amb la base 11 de la convocatòria, resolc:

Primer

Publicar la proposta de la Direcció General de Funció Pública, la relació de persones que han superat les proves selectives, per ordre de puntuació, i que es relacionen en els annexos que acompanyen a la present resolució:

Annex I: Relació de persones que han superat les proves selectives. Torn lliure.

Annex II: Relació de persones que han superat les proves selectives. Torn de promoció interna.

Segon

Les persones relacionades hauran de presentar, en el termini de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant la Direcció General de Funció Pública, els documents següents:

1. Fotocòpia compulsada del DNI o NIE.
2. Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible d'acord amb el qual estableix la base 11.1.2. de la present convocatòria o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, fotocòpia compulsada de la credencial que acredite l'homologació que corresponga.
3. Declaració jurada de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm per mitjà de procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions semblants en les pròpies de la categoria professional al fet que es pretén accedir. Si es tracta de persones nacionals altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

4. Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits.

5. De conformitat amb la base 11.1.5. de la convocatòria, les persones que han superat el concurs oposició acreditaran els seus coneixements de valencià per mitjà de la presentació dels certificats, diplomes o títols que hagen sigut homologats per la Generalitat, o per mitjà de la realització d'un exercici específic a aquest efecte. El personal que no puga acreditar aquests coneixements haurà de realitzar els cursos de perfeccionament que a aquest efecte es realitzaran a través de l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP) en coordinació amb la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. El personal que no puga

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

RESOLUCIÓN de 6 de marzo de 2019, de la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la cual se publica la relación de personas que han superado las pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de ingeniería de montes, A1-17, sector administración especial, turnos de acceso libre y promoción interna, convocatorias 12/15 y 13/15, correspondiente a la oferta de empleo público de 2015, para el personal de la Administración de la Generalitat. [2019/2362]

Concluidas las pruebas selectivas para el acceso al cuerpo superior técnico de ingeniería de montes, A1-17, sector administración especial, turno de acceso libre, convocatorias 12/15 y 13/15 convocadas, respectivamente, por las ordenes 15/16 y 16/16, de 10 de mayo (DOGV 7797, 03.06.2016), de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, y en conformidad con la base 11 de la convocatoria, resuelvo:

Primero

Publicar la propuesta de la Dirección General de Función Pública, la relación de personas que han superado las pruebas selectivas, por orden de puntuación, y que se relacionan en los anexos que acompañan a la presente resolución:

Anexo I: Relación de personas que han superado las pruebas selectivas. Turno libre.

Anexo II: Relación de personas que han superado las pruebas selectivas. Turno de promoción interna.

Segundo

Las personas relacionadas tendrán que presentar, en el plazo de 20 días hábiles contados desde el día siguiente de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, ante la Dirección General de Función Pública, los documentos siguientes:

1. Fotocopia compulsada del DNI o NIE.
2. Fotocopia compulsada del título académico exigible de acuerdo con el que establece la base 11.1.2. de la presente convocatoria o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, fotocopia compulsada de la credencial que acredite la homologación que corresponda.
3. Declaración jurada de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme por medio de procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni encontrarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquier funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no encontrarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones parecidas en las propias de la categoría profesional a que se pretende acceder. Si se trata de personas nacionales otros estados, no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso a la ocupación pública.
4. Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el ejercicio de las funciones de los puestos de trabajo ofrecidos.

5. En conformidad con la base 11.1.5. de la convocatoria, las personas que han superado el concurso oposición acreditarán sus conocimientos de valenciano por medio de la presentación de los certificados, diplomas o títulos que hayan sido homologados por la Generalitat, o por medio de la realización de un ejercicio específico a tal efecto. El personal que no pueda acreditar los dichos conocimientos tendrá que realizar los cursos de perfeccionamiento que a este fin se realizarán a través del Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP) en coordinación con la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. El personal

acreditat els coneixements esmentats haurà de realitzar l'exercici específic que es convoque i, si no el supera, assistir als cursos de perfeccionament que amb aquesta finalitat s'organitzen.

6. Les persones que superen les proves selectives pel torn de persones amb diversitat funcional hauran de presentar, a més dels documents anteriors, la fotocòpia compulsada del certificat de la conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques que acredite discapacitat igual o superior al 33 %, així com l'informe de compatibilitat per a l'exercici de les tasques i funcions del lloc.

7. Les persones que van sol·licitar una de les exempcions establides en la base 5.2 hauran de presentar fotocòpia compulsada dels documents acreditatius d'aquesta exempció.

Tercer

Els que tinguen la condició de personal funcionari o personal laboral al servei de l'Administració de la Generalitat estaran exempts de justificar les condicions i requisits del resoluc segon que ja tinguen acreditats i inscrits en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública, únicament hauran de manifestar-ho per escrit davant la Direcció General de Funció Pública sense aportar la documentació corresponent.

Quart

Les persones seleccionades que dins del termini indicat i excepte casos de força major no presenten la documentació acreditativa o d'aquesta es deduïska que no tenen algun dels requisits exigits, no podran ser nomenades personal de la Generalitat, sense perjudici de la responsabilitat en quina puguen haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

Cinqué

A fi d'assegurar la cobertura de les places convocades, quan es produïsquen renúncies de les persones seleccionades, abans del seu nomenament o presa de possessió, la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques podrà requerir a l'òrgan tècnic de selecció una relació complementària de les persones que segueixen a les propostes, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

València, 6 de març de 2019.– La consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques: Gabriela Bravo Sanestanislaio.

que no pueda acreditar los conocimientos mencionados tendrá que realizar el ejercicio específico que se convoque y, si no lo supera, asistir a los cursos de perfeccionamiento que con cuyo objeto se organicen.

6. Las personas que superen las pruebas selectivas por el turno de personas con diversidad funcional tendrán que presentar, además de los documentos anteriores, la fotocopia compulsada del certificado de la conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas que acredite discapacidad igual o superior al 33 %, así como el informe de compatibilidad para el ejercicio de las tareas y funciones del puesto.

7. Las personas que solicitaron una de las exenciones establecidas en la base 5.2 tendrán que presentar fotocopia compulsada de los documentos acreditativos de esta exención.

Tercero

Los que tengan la condición de personal funcionario o personal laboral al servicio de la Administración de la Generalitat estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos del resoluc segundo que ya tengan acreditados e inscritos en el Registro de Personal de la Dirección general de Función Pública, únicamente tendrán que manifestarlo por escrito ante la Dirección general de Función Pública sin aportar la documentación correspondiente.

Cuarto

Las personas seleccionadas que dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor no presenten la documentación acreditativa o de esta se deduzca que no tienen alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombradas personal de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en qué puedan haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

Quinto

Con objeto de asegurar la cobertura de las plazas convocadas, cuando se produzcan renuncias de las personas seleccionadas, antes de su nombramiento o toma de posesión, la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas podrá requerir al órgano técnico de selección una relación complementaria de las personas que sigan a las propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

València, 6 de marzo de 2019.– La consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas: Gabriela Bravo Sanestanislaio.

ANNEX I / ANEXO I

Convocatòries 12/15 i 13/15 Torn d'accés lliure
Convocatorias 12/15 y 13/15 Turno de acceso libre

Relació de persones aprovades, per ordre de puntuació
Relación de personas aprobadas, por orden de puntuación

DNI	COGNOMS/APELLIDOS	NOM/NOMBRE	NOTA FINAL/ NOTA FINAL
...9491	MARÍN FABRA,	DIEGO	76,89
...3223	SANCHO LLANSOLA	JESÚS	57,92

ANNEX II / ANEXO II

Convocatòries 12/15 i 13/15. Torn de promoció interna
Convocatorias 12/15 y 13/15 turno de promoción interna

Relació de persones aprovades, per ordre de puntuació
Relación de personas aprobadas, por orden de puntuación

DNI	COGNOMS/APELLIDOS	NOM/NOMBRE	NOTA FINAL/ NOTA FINAL
...1605	ROMERO CUENCA	GLORIA MARÍA	73,19
...9814	MONTESINOS FANDOS	FRANCISCO	68,94