

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 18 de desembre de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen subvencions per al foment de treballs d'investigació i d'estudis en l'àmbit de la planificació lingüística i la lingüística aplicada en 2018. [2017/11901]

La Generalitat està fortament compromesa a potenciar totes les activitats socials que afavoreixen l'increment de l'ús social del valencià. El compromís del Consell està basat en el compliment de les disposicions de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i les de la Llei 4/1983, d'ús i ensenyament del valencià, normes legals bàsiques de les quals emanen l'oficialitat del valencià i l'obligatorietat d'afavorir-ne la recuperació i garantir-ne l'ús social.

El procés de recuperació del valencià en els àmbits d'ús social i públic s'emmarca en l'objectiu de defensar el patrimoni cultural valencià. És indispensable conèixer la realitat social i lingüística del nostre territori per a poder prendre decisions sobre la política lingüística, sobre dissenys i projectes de planificació lingüística, de lingüística aplicada i de promoció de l'ús del valencià en tots els àmbits socials; decisions que, basades en dades empíriques pròpies de les ciències socials d'obtenció de dades i d'anàlisi, contribuiran a un millor coneixement de la situació social del valencià i a dirigir, més encertadament, l'acció de govern de la Generalitat.

Amb aquesta finalitat, la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, mitjançant l'Ordre 88/2016, de 22 de desembre, de 2016 (DOGV 7945, 28.12.2016), va aprovar les bases reguladores i el procediment general per a la concessió de les subvencions citades.

Les subvencions són una eina de foment i de col·laboració entre les administracions i els particulars per a la gestió de qüestions d'interès públic.

La Generalitat ha previst, en els pressupostos de 2018, una línia pressupostària per a la dotació suficient d'aquestes ajudes. La convocatòria està prevista en la Resolució de 30 d'agost de 2016, publicada en el DOGV núm. 7865, de 5 de setembre de 2016, per la qual s'aprova el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Per això, en virtut del que indica l'ordre esmentada que estableix les bases de la convocatòria; segons els preceptes de l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); de la disposició final primera del Reglament de la Llei general de subvencions (RGS) aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; vista la proposta del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, i de conformitat amb aquesta, resolc:

Primer. Convocatòria

D'acord amb el que s'estableix en l'Ordre 88/2016, de 22 de desembre, de 2016 (DOGV 7945, 28.12.2016), per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'aquestes subvencions, es convoquen per a l'exercici de 2018 subvencions per al foment de treballs d'investigació i d'estudis en els àmbits de la planificació lingüística i de la lingüística aplicada.

Segon. Objectius i costos subvencionables

Els objectius i costos subvencionables són els que estableix l'article 5 de les bases reguladores.

D'acord amb l'article 6 de les bases reguladores, per a la convocatòria present els treballs hauran de ser de les modalitats o tipus d'investigació següents:

1. Estudis i propostes d'acompanyament lingüístic per al personal de l'Administració per a l'ús del valencià en l'Administració valenciana.

2. Estudis, anàlisis i propostes d'ús del valencià i de planificació lingüística en les diferents administracions públiques radicades a la Comunitat Valenciana.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 18 de diciembre de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan subvenciones para el fomento de trabajos de investigación y de estudios en el ámbito de la planificación lingüística y la lingüística aplicada en 2018. [2017/11901]

La Generalitat está fuertemente comprometida en potenciar todas las actividades sociales que favorecen el incremento del uso social del valenciano. El compromiso del Consell está basado en el cumplimiento de las disposiciones del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y las de la Ley 4/1983, de uso y enseñanza del valenciano, normas legales básicas de las que emanen la oficialidad del valenciano y la obligatoriedad de favorecer su recuperación y garantizar el uso social.

El proceso de recuperación del valenciano en los ámbitos de uso social y público se enmarca en el objetivo de defender el patrimonio cultural valenciano. Es indispensable conocer la realidad social y lingüística de nuestro territorio para poder tomar decisiones sobre la política lingüística, sobre diseños y proyectos de planificación lingüística, de lingüística aplicada y de promoción del uso del valenciano en todos los ámbitos sociales; decisiones que, basadas en datos empíricos propias de las ciencias sociales de obtención de datos y de análisis, contribuirán a un mejor conocimiento de la situación social del valenciano y a dirigir, más certeramente, la acción de gobierno de la Generalitat.

Con esta finalidad, la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, mediante la Orden 88/2016, de 22 de diciembre, de 2016 (DOGV 7945, 28.12.2016), aprobó las bases reguladoras y el procedimiento general para la concesión de las subvenciones citadas.

Las subvenciones son una herramienta de fomento y de colaboración entre las administraciones y los particulares para la gestión de cuestiones de interés público.

La Generalitat ha previsto, en los presupuestos de 2018, una línea presupuestaria para la dotación suficiente de estas ayudas. La convocatoria está prevista en la Resolución de 30 de agosto de 2016, publicada en el DOGV número 7865, de 5 de septiembre de 2016, por la que se aprueba el Plan estratégico de subvenciones 2016-2019 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

Por ello, en virtud de lo que indica la orden mencionada que establece las bases de la convocatoria; según los preceptos del artículo 17 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS); de la disposición final primera del Reglamento de la Ley general de subvenciones (RGS) aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; vista la propuesta del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, i de conformidad con esta, resuelvo:

Primero. Convocatoria

De acuerdo con lo que se establece en la Orden 88/2016, de 22 de diciembre, de 2016 (DOGV 7945, 28.12.2016), por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de estas subvenciones, se convocan para el ejercicio de 2018 subvenciones para el fomento de trabajos de investigación y de estudios en los ámbitos de la planificación lingüística y de la lingüística aplicada.

Segundo. Objetivos y costes subvencionables

Los objetivos y costes subvencionables son los que establece el artículo 5 de las bases reguladoras.

De acuerdo con el artículo 6 de las bases reguladoras, para la convocatoria presente los trabajos deberán ser de las modalidades o tipo de investigación siguientes:

1. Estudios y propuestas de acompañamiento lingüístico para el personal de la Administración para el uso del valenciano en la Administración valenciana.

2. Estudios, análisis y propuestas de uso del valenciano y de planificación lingüística en las diferentes administraciones públicas radicadas en la Comunitat Valenciana.

3. Estudis, anàlisis i propostes sobre l'ús del valencià i la planificació lingüística en l'àmbit socioeconòmic de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb les necessitats de planificació i desenvolupament de les activitats de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, s'estableix com a modalitat prioritària la corresponent a l'apartat número 3.

Tercer. Requisits de les persones sol·licitants

Podran participar en la convocatòria les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes en la data del termini de presentació de sol·licituds d'acord amb el que estableix l'article 7 de les bases reguladores.

Quart. Dotació econòmica

L'import global màxim de les subvencions és de 75.000 euros, a càrrec de la línia pressupostària S8106000, «Investigacions i estudis de planificació lingüística», del capítol IV, del programa 09.02.06.422.50, Promoció del valencià i gestió del multilingüisme, del pressupost de la Generalitat per a 2018. Aquestes subvencions queden supeditades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Generalitat per a 2018.

D'acord amb la puntuació obtinguda per cada una de les sol·licituds presentades i el pressupost disponible, es distribuirà la subvenció per a cada treball, que podrà arribar fins al 100 % de la quantitat sol·licitada com a pressupost de l'activitat.

Cinquè. Presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds i la documentació s'han de presentar segons el que indiquen els articles 10 i 11 de les bases reguladores.

3. S'aproven els models de la sol·licitud, dels dos annexos que cal presentar-hi conjuntament (les dades de l'equip i la domiciliació bancària) i del compte justificatiu, que estan disponibles en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

4. S'ha de presentar una sol·licitud completa per cada projecte per al qual es demana subvenció.

5. La sol·licitud ha d'anar signada per la persona que represente legalment l'entitat, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Per a fer-ho, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de l'adreça <https://sede.gva.es>. Cal disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat.

La introducció de dades en l'aplicació s'ha de fer d'acord amb els models i les instruccions, disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, <http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/subvencions>, i en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

6. La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases reguladores i de la convocatòria.

Sisé. Criteris d'avaluació i de distribució de les subvencions

Segons l'article 12 de les bases reguladores, s'ha de constituir una comissió tècnica per a avaluar les sol·licituds.

D'acord amb l'article 6 de les bases reguladores, la comissió tècnica avaluadora dels expedients de sol·licitud seguirà els criteris de valoració següents:

1. Qualitat, interès i caràcter innovador del projecte d'acord amb els objectius generals de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme. (Màxim 16 punts)

a) Qualitat tècnica del projecte, d'acord amb els paràmetres tècnics de treballs i estudis del sector, pel que fa a l'anàlisi de dades, temporalització, metodologia i recursos. (De 0 a 7 punts)

3. Estudios, análisis y propuestas sobre el uso del valenciano y la planificación lingüística en el ámbito socioeconómico de la Comunitat Valenciana.

De acuerdo con las necesidades de planificación y desarrollo de las actividades de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, se establece como modalidad prioritaria la correspondiente al apartado número 3.

Tercero. Requisitos de las personas solicitantes

Podrán participar en la convocatoria las personas físicas o jurídicas legalmente constituidas en la fecha del plazo de presentación de solicitudes de acuerdo con lo que establece el artículo 7 de las bases reguladoras.

Cuarto. Dotación económica

El importe global máximo de las subvenciones es de 75.000 euros, a cargo de la línea presupuestaria S8106000, «Investigaciones y estudios de planificación lingüística», del capítulo IV, del programa 09.02.06.422.50, Promoción del valenciano y gestión del multilingüismo, del presupuesto de la Generalitat para 2018. Estas subvenciones quedan supeditadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de la Generalitat para 2018.

De acuerdo con la puntuación obtenida por cada una de las solicitudes presentadas y el presupuesto disponible, se distribuirá la subvención para cada trabajo, que podrá llegar hasta el 100 % de la cantidad solicitada como presupuesto de la actividad.

Quinto. Presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes es de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes y la documentación se deben presentar según lo que indican los artículos 10 y 11 de las bases reguladoras.

3. Se aprueban los modelos de la solicitud, de los dos anexos que hay que presentar conjuntamente (los datos del equipo y la domiciliación bancaria) y de la cuenta justificativa, que están disponibles en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

4. Se debe presentar una solicitud completa por cada proyecto para el cual se pide subvención.

5. La solicitud debe ir firmada por la persona que representa legalmente la entidad, utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de la Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Para hacerlo, se accederá al apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de la dirección <https://sede.gva.es>. Hay que disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la sede electrónica de la Generalitat.

La introducción de datos en la aplicación se debe hacer de acuerdo con los modelos y las instrucciones, disponibles en la página web de la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura y Deporte, <http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/subvencions>, y en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

6. La presentación de solicitudes para optar a las ayudas implica la aceptación expresa y formal de las bases reguladoras y de la convocatoria.

Sexto. Criterios de evaluación y de distribución de las subvenciones

Según el artículo 12 de las bases reguladoras, se debe constituir una comisión técnica para evaluar las solicitudes.

De acuerdo con el artículo 6 de las bases reguladoras, la comisión técnica evaluadora de los expedientes de solicitud seguirá los criterios de valoración siguientes:

1. Calidad, interès y carácter innovador del proyecto de acuerdo con los objetivos generales de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo. (Máximo 16 puntos)

a) Calidad técnica del proyecto, de acuerdo con los parámetros técnicos de trabajos y estudios del sector, por lo que respecta al análisis de datos, temporalización, metodología y recursos. (De 0 a 7 puntos)



b) Innovacions en el disseny de la investigació —incorporació d'aspectes innovadors, experimentals o de nova implementació en la recollida i tractament de dades— i dificultat de l'execució. (De 0 a 3 punts)

c) Experiència en altres projectes d'investigació del mateix camp o camps relacionats: qualitat, quantitat i incidència dels projectes. (De 0 a 3 punts)

d) Obertura de línies pioneres d'investigació o introducció de variables d'estudi i descriptives en camps que fins ara havien estat poc o gens atesos. (De 0 a 3 punts)

2. Contribució del projecte a la resolució de reptes en planificació lingüística i lingüística aplicada, d'acord amb els objectius específics de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme. (Màxim 6 punts)

a) Rellevància i cobertura social del projecte a subvencionar. (De 0 a 2 punts)

b) Impacte de la línia d'investigació per a la resolució d'algun repte lingüístic: enfocament nou o aclaridor d'algun problema actual o durador en el temps. (De 0 a 4 punts)

3. Difusió i transferència de l'activitat investigadora. (Màxim 6 punts)

a) Possibilitat de difusió en plataformes diverses: publicació en xarxa o en paper, congressos, reunions científiques, acadèmiques i de formació, etc. (De 0 a 3 punts)

b) Transferència dels resultats de la investigació: es valorarà que es puguen dur a la pràctica com a part d'una solució i també que puguen servir per a altres línies de treball, i la continuïtat en el temps. (De 0 a 3 punts)

4. Composició professional de l'equip de treball. (Màxim 4 punts)

a) Rellevància de la persona o persones investigadores. (De 0 a 1 punt)

b) Adequació de l'equip investigador, pel volum i per la varietat de les disciplines, a la dimensió i l'enfocament del treball. (De 0 a 3 punts)

5. Acreditació de disposar d'un pla de promoció de la igualtat o d'integració social. (Màxim 3 punts)

6. Adequació a la modalitat prioritària indicada en l'apartat segon d'aquesta convocatòria. (Màxim 5 punts)

La comissió podrà declarar desertes les sol·licituds que no superen els 12 punts en la baremació, d'acord amb el que indica l'article 13 de les bases reguladores.

Els treballs seleccionats s'ordenaran per puntuació de major a menor. La comissió, seguint aquest ordre, farà la proposta d'adjudicació d'una quantitat de subvenció per a cada treball, que podrà ser total o parcial respecte al pressupost de la sol·licitud. Per a això es tindrà en compte el criteri d'assegurar que la subvenció concedida cobrirà les despeses necessàries per a la realització dels treballs subvencionats.

Seté. Resolució de concessió

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de concessió és de sis mesos, comptadors des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

La resolució de concessió de les subvencions s'ha d'elaborar d'acord amb l'article 13 de les bases reguladores, i s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web <http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/subvencions>.

Huité. Justificació de la subvenció

a) La justificació de la subvenció s'ha d'ajustar al que estableix l'article 18 de les bases reguladores.

b) El termini de presentació de la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada finalitzarà el 15 de novembre de 2018.

b) Innovaciones en el diseño de la investigación —incorporación de aspectos innovadores, experimentales o de nueva implementación en la recogida y tratamiento de datos— y dificultad de la ejecución. (De 0 a 3 puntos)

c) Experiencia en otros proyectos de investigación del mismo campo o campos relacionados: calidad, cantidad e incidencia de los proyectos. (De 0 a 3 puntos)

d) Apertura de líneas pioneras de investigación o introducción de variables de estudio y descriptivas en campos que hasta ahora habían estado poco o nada logrados. (De 0 a 3 puntos)

2. Contribución del proyecto a la resolución de retos en planificación lingüística y lingüística aplicada, de acuerdo con los objetivos específicos de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo. (Máximo 6 puntos)

a) Relevancia y cobertura social del proyecto a subvencionar. (De 0 a 2 puntos)

b) Impacto de la línea de investigación para la resolución de algún reto lingüístico: enfoque nuevo o aclaratorio de algún problema actual o duradero en el tiempo. (De 0 a 4 puntos)

3. Difusión y transferencia de la actividad investigadora. (Máximo 6 puntos)

a) Posibilidad de difusión en plataformas diversas: publicación en red o en papel, congresos, reuniones científicas, académicas y de formación, etc. (De 0 a 3 puntos)

b) Transferencia de los resultados de la investigación: se valorará que se puedan llevar a la práctica como parte de una solución y también que puedan servir para otras líneas de trabajo, y la continuidad en el tiempo. (De 0 a 3 puntos)

4. Composición profesional del equipo de trabajo. (Máximo 4 puntos)

a) Relevancia de la persona o personas investigadoras. (De 0 a 1 punto)

b) Adecuación del equipo investigador, por el volumen y por la variedad de las disciplinas, a la dimensión y el enfoque del trabajo. (De 0 a 3 puntos)

5. Acreditación de disponer de un plan de promoción de la igualdad o de integración social. (Máximo 3 puntos)

6. Adecuación a la modalidad prioritaria indicada en el apartado segundo de esta convocatoria. (Máximo 5 puntos)

La comisión podrá declarar desiertas las subvenciones de las solicitudes que no superen los 12 puntos en la baremación, de acuerdo con lo que indica el artículo 13 de las bases reguladoras.

Los trabajos seleccionados se ordenarán por puntuación de mayor a menor. La comisión, siguiendo este orden, hará la propuesta de adjudicación de una cantidad de subvención para cada trabajo, que podrá ser total o parcial con respecto al presupuesto de la solicitud. Para ello se tendrá en cuenta el criterio de asegurar que la subvención concedida cubrirá los gastos necesarios para la realización de los trabajos subvencionados.

Séptimo. Resolución de concesión

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución de concesión es de seis meses, a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

La resolución de concesión de las subvenciones se debe elaborar de acuerdo con el artículo 13 de las bases reguladoras, y se debe publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la pàgina web <http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/subvencions>.

Octavo. Justificación de la subvención

a) La justificación de la subvención se debe ajustar a lo que establece el artículo 18 de las bases reguladoras.

b) El plazo de presentación de la documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada finalizará el 15 de noviembre de 2018.

Nové. Règim normatiu europeu

D'acord amb el que estableix l'article 4 de les bases reguladores, aquesta convocatòria de subvencions no s'ha de notificar a la Comissió Europea, ja que les subvencions a atorgar tenen la consideració d'ajudes *de minimis*, segons l'article 3 del Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

Deu. Desplegament

Es delega en el director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme la facultat de concedir i denegar les subvencions i se l'autoritza perquè dicte les resolucions necessàries per a l'execució d'aquesta resolució.

Onze. Entrada en vigor

Aquesta resolució entra en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dotze. Recursos

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició contra la resolució s'haurà d'interposar davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 18 de desembre de 2017.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

Noveno. Régimen normativo europeo

De acuerdo con lo que establece el artículo 4 de las bases reguladoras, esta convocatoria de subvenciones no se debe notificar a la Comisión Europea, ya que las subvenciones a otorgar tienen la consideración de ayudas *de minimis*, según el artículo 3 del Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

Diez. Despliegue

Se delega en el director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo la facultad de conceder y denegar las subvenciones y se le autoriza para que dicte las resoluciones necesarias para la ejecución de esta resolución.

Once. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Doce. Recursos


De conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recurrir potestativamente en reposición o bien plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición contra la resolución se ha de interponer ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo se ha de plantear ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 18 de diciembre de 2017.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.

ANNEX I / ANEXO I

	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A TREBALLS DE PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA I DE LINGÜÍSTICA APLICADA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA TRABAJOS DE PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA Y DE LINGÜÍSTICA APLICADA
A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD ANY / AÑO	
COGNOMS / RAÓ SOCIAL / APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL NOM / NOMBRE NIF/CIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) CP LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA	
TELÈFON / TELÉFONO CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI ÉS EL CAS) / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)	
COGNOMS / APELLIDOS NOM / NOMBRE DNI / NIE TELÈFON / TELÉFONO	
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
ACTUA COM A REPRESENTANT DE L'ENTITAT D'ACORD AMB / ACTÚA COMO REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD DE ACUERDO CON <input type="checkbox"/> Els estatuts de l'entitat, en virtut del càrrec que ocupa. <input type="checkbox"/> Per acord de l'òrgan de govern de l'entitat, de data: _____ <i>Los estatutos de la entidad, en virtud del cargo que ocupa. Por acuerdo del órgano de gobierno de la entidad, de fecha: _____</i> <input type="checkbox"/> Per ser el titular de l'entitat. <input type="checkbox"/> Per ser el titular de la entidad. <i>Por ser el titular de la entidad. Por ser el titular de la entidad.</i>	
C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A) / NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA TELÈFON / TELÉFONO FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> Sí <i>Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> Sí</i> (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). / (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).	
D DADES DEL TREBALL / DATOS DEL TRABAJO	
TÍTOL DEL TREBALL / TÍTULO DEL TRABAJO	
Pressupost / Presupuesto	
Modalitat: / Modalidad:	<input type="checkbox"/> 1. Acompanyament lingüístic per al personal de l'Administració per a l'ús del valencià en l'Administració valenciana. <i>Acompañamiento lingüístico para el personal de la Administración para el uso del valenciano en la Administración valenciana.</i> <input type="checkbox"/> 2. Ús del valencià i planificació lingüística en les diferents administracions públiques radicades a la Comunitat Valenciana. <i>Uso del valenciano y planificación lingüística en las diferentes administraciones públicas radicadas en la Comunitat Valenciana.</i> <input type="checkbox"/> 3. Ús del valencià i planificació lingüística en l'àmbit socioeconòmic de la Comunitat Valenciana. <i>Uso del valenciano y planificación lingüística en el ámbito socioeconómico de la Comunitat Valenciana.</i>
REPRESENTANT / REPRESENTANTE	
Actua com a: <input type="checkbox"/> Investigador individual Actúa como: Representant d'un equip investigador de _____ membres. <i>Representante de equipo investigador de _____ miembros.</i>	
E DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA	
<input type="checkbox"/> 1. Documentació acreditativa de la persona física o jurídica (article 11.8.1 de les bases reguladores). <i>Documentación acreditativa de la persona física o jurídica (artículo 11.8.1 de las bases reguladoras).</i> <input type="checkbox"/> 2. Memòria de la proposta, amb els currículums i el pressupost (article 11.8.2 de les bases reguladores). <i>Memoria de la propuesta, con los currículos y el presupuesto (artículo 11.8.2 de las bases reguladoras).</i> <input type="checkbox"/> 3. Acreditació de disposar d'un pla de promoció de la igualtat. <i>Acreditación de disponer de un plan de promoción de la igualdad.</i> <input type="checkbox"/> 4. Si és un equip, l'annex II <i>Si es un equipo, el anexo II</i> <input type="checkbox"/> 5. Aporte el model de domiciliació bancària perquè les dades bancàries no estan registrades en la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o bé perquè vull modificar les que hi consten. <i>Aporto el modelo de domiciliación bancaria porque los datos bancarios no están registrados en la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte o bien porque quiero modificar los que constan ahí.</i> <input type="checkbox"/> 6. Altra documentació que es considere oportuna. <i>Otra documentación que se considere oportuna.</i>	

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSFC - SGACQIS

DIN - A4

IA - 18763 - 01 - E

ANNEX I / ANEXO I

	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A TREBALLS DE PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA I DE LINGÜÍSTICA APLICADA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA TRABAJOS DE PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA Y DE LINGÜÍSTICA APLICADA																																																
F DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE																																																	
<p>La persona sol·licitant DECLARA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que les dades de la sol·licitud i la documentació aportada són certes. 2. Que compleix els requisits de la convocatòria. 3. Que no està sotmesa a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiària, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/03, general de subvencions. 4. Que disposa de la documentació acreditativa corresponent i es compromet a conservar-la durant el període de vigència de l'expedient. 5. Que compleix la norma sobre integració de persones amb discapacitat, o que n'està exempta, d'acord amb el Decret 279/04, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen les mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat. 6. Que està donada d'alta i al corrent del pagament en l'impost d'activitats econòmiques (IAE). 7. Sobre les ajudes rebudes en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis fiscals anteriors, i sobre les ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc. <p><input type="checkbox"/> 8. L'entitat disposa d'un pla de promoció de la igualtat o de la integració social d'acord amb el que indica l'article 6 de les bases.</p> <p>La persona solicitante DECLARA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que los datos de la solicitud y la documentación aportada son ciertas. 2. Que cumple los requisitos de la convocatoria. 3. Que no está sometida a ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiaria, de las señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/03, general de subvenciones. 4. Que dispone de la documentación acreditativa correspondiente y se compromete a conservarla durante el periodo de vigencia del expediente. 5. Que cumple la norma sobre integración de personas con discapacidad, o que está exenta, de acuerdo con el Decreto 279/04, del Consell de la Generalitat, por el cual se regulan las medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento de la ocupación de las personas con discapacidad. 6. Que está dada de alta y al corriente del pago en el impuesto de actividades económicas (IAE). 7. Sobre las ayudas recibidas en el ejercicio fiscal en curso y en los dos ejercicios fiscales anteriores, y sobre las ayudas recibidas para los mismos costes subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo. <p><input type="checkbox"/> 8. La entidad dispone de un plan de promoción de la igualdad o de la integración social de acuerdo con lo que indica el artículo 6 de las bases.</p>																																																	
G DECLARACIÓ D'AJUDES REBUDES DECLARACIÓN DE AYUDAS RECIBIDAS																																																	
<p>Declaro que en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors:</p> <p>Declaro que en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores:</p> <p><input type="checkbox"/> NO ha obtingut cap ajuda de minimis NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis</p> <p><input type="checkbox"/> Sí que ha obtingut les ajudes de minimis següents: Sí que ha obtenido las siguientes ayudas de minimis:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="width: 10%;">ANY AÑO</th> <th style="width: 40%;">ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE</th> <th style="width: 40%;">OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA</th> <th style="width: 10%;">IMPORT IMPORTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p><input type="checkbox"/> Ha sol·licitat i estan pendents de resoldre les ajudes següents: Ha solicitado y están pendientes de resolver las siguientes ayudas:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="width: 10%;">ANY AÑO</th> <th style="width: 40%;">ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE</th> <th style="width: 40%;">OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA</th> <th style="width: 10%;">IMPORT IMPORTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Import màxim d'ajudes de minimis concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 € en el cas d'empreses del sector de transport per carretera). Importe máximo de ayudas de minimis concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 € en el caso de empresas del sector de transporte por carretera).</p> <p>Respecte a altres ajudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc: Respecto a otras ayudas para los mismos costes subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo:</p> <p><input type="checkbox"/> NO ha obtingut cap ajuda NO ha obtenido ninguna ayuda</p> <p><input type="checkbox"/> Sí que ha obtingut les ajudes següents: Sí que ha obtenido las siguientes ayudas:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="width: 10%;">ANY AÑO</th> <th style="width: 40%;">ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE</th> <th style="width: 40%;">OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA</th> <th style="width: 10%;">IMPORT IMPORTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		ANY AÑO	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE													ANY AÑO	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE													ANY AÑO	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE												
ANY AÑO	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE																																														
ANY AÑO	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE																																														
ANY AÑO	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE																																														

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSFC - SGACQIS

DIN - A4

IA - 18763 - 02 - E

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A TREBALLS DE PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA I DE LINGÜÍSTICA APLICADA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA TRABAJOS DE PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA Y DE LINGÜÍSTICA APLICADA
H	CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)
<p>D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p> <p>En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal. <i>No autorizo la obtención de los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària estatal. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p>	
I	CESSIÓ DE DADES CESIÓN DE DATOS
<p>Convocatòria: Resolució per la qual es convoquen subvencions per al foment de treballs d'investigació i d'estudis en l'àmbit de la planificació lingüística i la lingüística aplicada en 2018.</p> <p>En participar en aquesta convocatòria i signar aquesta sol·licitud, accepte, si rep alguna subvenció com a conseqüència d'aquest procediment, cedir a la conselleria que convoca les subvencions els drets de reproducció, distribució, comunicació pública (inclosa internet) i transformació (incloses les traduccions), en l'àmbit mundial, sobre l'obra subvencionada, per un període de dos anys, des del dia del final del termini de presentació de les sol·licituds. I em responsabilitze de la veracitat d'aquestes dades, de l'originalitat de l'obra i de l'ús pacífic dels drets cedits.</p> <p><i>Convocatoria: Resolución por la cual se convocan subvenciones para el fomento de trabajos de investigación y de estudios en el ámbito de la planificación lingüística y la lingüística aplicada en 2018.</i></p> <p><i>Al participar en esta convocatoria y firmar esta solicitud, acepto, si recibo alguna subvención como consecuencia de este procedimiento, ceder a la conselleria que convoca las subvenciones los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública (incluida Internet) y transformación (incluidas las traducciones), en todo el mundo, sobre la obra subvencionada, por un período de dos años, desde el día del final del plazo de presentación de las solicitudes. Y me responsabilizo de la veracidad de estos datos, de la originalidad de la obra y del disfrute pacífico de los derechos cedidos.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Signe aquesta declaració. <i>Firmo esta declaración.</i></p>	
J	COMUNICACIONS COMUNICACIONES
<p>D'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, informem que:</p> <p>- El termini màxim per a resoldre aquesta sol·licitud és de 6 mesos des que produïska efectes la resolució de la convocatòria.</p> <p><i>De acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, informamos de que:</i></p> <p><i>- El plazo máximo para resolver esta solicitud es de 6 meses desde que produzca efectos la resolución de la convocatoria.</i></p>	
<p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses i tractades en un fitxer per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Us informem també que teniu la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, d'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/99 de protecció de dades de caràcter personal.</p> <p><i>Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidas y tratadas en un fichero por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Se le informa también que tiene la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley orgánica 15/99 de protección de datos de carácter personal.</i></p>	


1(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSFC - SGACQIS

DIN - A4

IA - 18763 - 03 - E

ANNEX II / ANEXO II

	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A TREBALLS D'INVESTIGACIÓ LINGÜÍSTICA I DE LINGÜÍSTICA APLICADA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN LINGÜÍSTICA Y DE LINGÜÍSTICA APLICADA				
DADES DE LES PERSONES QUE COMPONEN L'EQUIP DATOS DE LAS PERSONAS QUE COMPONEN EL EQUIPO					
A REPRESENTANT DE L'EQUIP / REPRESENTANTE DEL EQUIPO					
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF		
TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO				
TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA					
PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO			
B ALTRES MEMBRES DE L'EQUIP / OTROS MIEMBROS DEL EQUIPO					
1	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
2	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
3	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
4	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
5	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
6	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
7	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
8	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
9	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		
10	COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI/CIF	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA		
	PROFESSIÓ / PROFESIÓN		LLOC DE TREBALL / LUGAR DE TRABAJO		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18845 - 01 - E

ANNEX III



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA		9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI
	V	11) POBLACIÓ		CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2		
	VI	POBLACIÓ		CODI POSTAL	PROVÍNCIA	PAÍS	
	VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT					
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		

B COMPTES BANCARIS	COMpte NACIONAL	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL	
		13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC
	COMpte ESTRANGER	13) IBAN		
		14) ASSENYALE EL QUE CORRESPONGA:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>
		CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMPTE	

C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.		
	FIRMA COM A	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES:	FIRMA COM A
	NIF:		NIF:
16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGUENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:			
<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL			
		<input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
	ÒRGAN			
DIA		MES	ANY	FIRMA:

E DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable f'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informen de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI 012- SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CHAP - SAH

12.13

DIN-A4

455 - 2011

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÓMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÓMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÓMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÓMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** ÓMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) ÓMPLIGA UNA DE LES DOS FILES. FAÇA-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE ÓMPLIGA LES DOS.
- 14) HA DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUE QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIGA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORIZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORIZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÓ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

ANEXO III


GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>		
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2		
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS	
	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO		TELÉFONO MÓVIL	FAX	
VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE						
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN			

CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL			
		13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE	
	CUENTA EXTRANJERO	13) IBAN				
		14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>		
		CÓDIGO BIC	PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA			

VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	C EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA </div>	

CERTIFICACIÓN	D	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	ORGANO			
DIA		MES	AÑO	FIRMA:

DESTINATARIO	E	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA		21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.


D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

ANNEX IV / ANEXO IV

	COMpte JUSTIFICATIU. SUBVENCIÓ PER A TREBALLS D'INVESTIGACIÓ I ESTUDIS DE PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA I DE LINGÜÍSTICA APLICADA CUENTA JUSTIFICATIVA. SUBVENCIÓN PARA TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA Y DE LINGÜÍSTICA APLICADA																								
A DADES DE L'ENTITAT SUBVENCIONADA DATOS DE LA ENTIDAD SUBVENCIONADA																									
<small>NOM DE L'ENTITAT SUBVENCIONADA / NOMBRE DE LA ENTIDAD SUBVENCIONADA</small>																									
<small>LOCALITAT / LOCALIDAD</small>	<small>CIF</small>																								
<small>EXPEDIENT / EXPEDIENTE</small>	<small>ANY / AÑO</small>																								
B DADES DE LA SUBVENCIÓ DATOS DE LA SUBVENCIÓN																									
<small>Títol del treball / Título del trabajo</small>																									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;"></th> <th style="width: 10%;">PRESSUPOST SOL·LICITAT PRESUPUESTO O SOLICITADO</th> <th style="width: 10%;">SUBVENCIÓ CONCEDIDA SUBVENCIÓN CONCEDIDA</th> <th style="width: 10%;">QUANTITAT MÍNIMA A JUSTIFICAR CANTIDAD MÍNIMA A JUSTIFICAR</th> <th style="width: 10%;">QUANTITAT JUSTIFICADA CANTIDAD JUSTIFICADA</th> <th style="width: 10%;">PERCENTATGE SOBRE EL PRESSUPOST SOL·LICITAT PORCENTAJE SOBRE EL PRESUPUESTO SOLICITADO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <small>MODALITAT 1 / MODALIDAD 1</small> <small>ACOMPANYAMENT LINGÜÍSTIC PER AL PERSONAL DE L'ADMINISTRACIÓ PER A L'ÚS DEL VALENCIÀ EN L'ADMINISTRACIÓ VALENCIANA.</small> <small>ACOMPANAMIENTO LINGÜÍSTICO PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PARA EL USO DEL VALENCIANO EN LA ADMINISTRACIÓN VALENCIANA.</small> </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> <small>MODALITAT 2 / MODALIDAD 2</small> <small>ÚS DEL VALENCIÀ I PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA EN LES DIFERENTS ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES RADICADES A LA COMUNITAT VALENCIANA.</small> <small>USO DEL VALENCIANO Y PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA EN LAS DIFERENTES ADMINISTRACIONES PÚBLICAS RADICADAS EN LA COMUNIDAD VALENCIANA.</small> </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> <small>MODALITAT 3 / MODALIDAD 3</small> <small>ÚS DEL VALENCIÀ I PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA EN L'ÀMBIT SOCIOECONÒMIC DE LA COMUNITAT VALENCIANA.</small> <small>USO DEL VALENCIANO Y PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA EN EL ÁMBITO SOCIOECONÓMICO DE LA COMUNIDAD VALENCIANA.</small> </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		PRESSUPOST SOL·LICITAT PRESUPUESTO O SOLICITADO	SUBVENCIÓ CONCEDIDA SUBVENCIÓN CONCEDIDA	QUANTITAT MÍNIMA A JUSTIFICAR CANTIDAD MÍNIMA A JUSTIFICAR	QUANTITAT JUSTIFICADA CANTIDAD JUSTIFICADA	PERCENTATGE SOBRE EL PRESSUPOST SOL·LICITAT PORCENTAJE SOBRE EL PRESUPUESTO SOLICITADO	<small>MODALITAT 1 / MODALIDAD 1</small> <small>ACOMPANYAMENT LINGÜÍSTIC PER AL PERSONAL DE L'ADMINISTRACIÓ PER A L'ÚS DEL VALENCIÀ EN L'ADMINISTRACIÓ VALENCIANA.</small> <small>ACOMPANAMIENTO LINGÜÍSTICO PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PARA EL USO DEL VALENCIANO EN LA ADMINISTRACIÓN VALENCIANA.</small>						<small>MODALITAT 2 / MODALIDAD 2</small> <small>ÚS DEL VALENCIÀ I PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA EN LES DIFERENTS ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES RADICADES A LA COMUNITAT VALENCIANA.</small> <small>USO DEL VALENCIANO Y PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA EN LAS DIFERENTES ADMINISTRACIONES PÚBLICAS RADICADAS EN LA COMUNIDAD VALENCIANA.</small>						<small>MODALITAT 3 / MODALIDAD 3</small> <small>ÚS DEL VALENCIÀ I PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA EN L'ÀMBIT SOCIOECONÒMIC DE LA COMUNITAT VALENCIANA.</small> <small>USO DEL VALENCIANO Y PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA EN EL ÁMBITO SOCIOECONÓMICO DE LA COMUNIDAD VALENCIANA.</small>					
	PRESSUPOST SOL·LICITAT PRESUPUESTO O SOLICITADO	SUBVENCIÓ CONCEDIDA SUBVENCIÓN CONCEDIDA	QUANTITAT MÍNIMA A JUSTIFICAR CANTIDAD MÍNIMA A JUSTIFICAR	QUANTITAT JUSTIFICADA CANTIDAD JUSTIFICADA	PERCENTATGE SOBRE EL PRESSUPOST SOL·LICITAT PORCENTAJE SOBRE EL PRESUPUESTO SOLICITADO																				
<small>MODALITAT 1 / MODALIDAD 1</small> <small>ACOMPANYAMENT LINGÜÍSTIC PER AL PERSONAL DE L'ADMINISTRACIÓ PER A L'ÚS DEL VALENCIÀ EN L'ADMINISTRACIÓ VALENCIANA.</small> <small>ACOMPANAMIENTO LINGÜÍSTICO PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PARA EL USO DEL VALENCIANO EN LA ADMINISTRACIÓN VALENCIANA.</small>																									
<small>MODALITAT 2 / MODALIDAD 2</small> <small>ÚS DEL VALENCIÀ I PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA EN LES DIFERENTS ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES RADICADES A LA COMUNITAT VALENCIANA.</small> <small>USO DEL VALENCIANO Y PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA EN LAS DIFERENTES ADMINISTRACIONES PÚBLICAS RADICADAS EN LA COMUNIDAD VALENCIANA.</small>																									
<small>MODALITAT 3 / MODALIDAD 3</small> <small>ÚS DEL VALENCIÀ I PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA EN L'ÀMBIT SOCIOECONÒMIC DE LA COMUNITAT VALENCIANA.</small> <small>USO DEL VALENCIANO Y PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA EN EL ÁMBITO SOCIOECONÓMICO DE LA COMUNIDAD VALENCIANA.</small>																									
C DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA																									
<input type="checkbox"/> <small>Memòria explicativa detallada del treball (document adjunt)</small> <small>Memoria explicativa detallada del trabajo (documento adjunto)</small> <input type="checkbox"/> <small>Relació de les despeses</small> <small>Relación de los gastos</small> <input type="checkbox"/> <small>Dos exemplars en paper del treball realitzat (document adjunt) i còpia en format electrònic</small> <small>Dos ejemplares en papel del trabajo realizado (documento adjunto) y copia en formato electrónico</small>																									
D DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE																									
<small>1r COGNOM / 1º APELLIDO</small>	<small>2n COGNOM / 2º APELLIDO</small>																								
<small>NOM / NOMBRE</small>	<small>DNI</small>																								
<p>Com a representant o titular jurídic de l'entitat, declara que totes les dades que figuren en aquest compte justificatiu són certes, que estan actualitzades i que els documents originals acreditatius estan en l'arxiu de l'entitat a la disposició de la conselleria per a qualsevol consulta o comprovació que considere convenient, així com que es compromet a conservar-los durant el temps de vigència d'aquest expedient.</p> <p><i>Como representante o titular jurídico de la entidad, declara que todos los datos que figuran en esta cuenta justificativa son ciertos, que están actualizados y que los documentos originales acreditativos están en el archivo de la entidad a la disposición de la conselleria para cualquier consulta o comprobación que estime conveniente, así como se compromete a conservarlos durante el tiempo de vigencia de este expediente.</i></p> <p style="text-align: center;">_____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma de la persona declarant / Firma de la persona declarante</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"> <small>REGISTRE D'ENTRADA</small> <small>REGISTRO DE ENTRADA</small> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <small>DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT</small> <small>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</small> </td> </tr> </table>		<small>REGISTRE D'ENTRADA</small> <small>REGISTRO DE ENTRADA</small>	<small>DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT</small> <small>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</small>																						
<small>REGISTRE D'ENTRADA</small> <small>REGISTRO DE ENTRADA</small>																									
<small>DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT</small> <small>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</small>																									
<small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, us informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small> <small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>																									

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18764 - 01 - E



ANNEX IV / ANEXO IV

COMpte JUSTIFICATIU. SUBVENCIÓ PER A TREBALLS D'INVESTIGACIÓ I ESTUDIS DE PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA I DE LINGÜÍSTICA APLICADA
CUENTA JUSTIFICATIVA. SUBVENCIÓN PARA TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA Y DE LINGÜÍSTICA APLICADA



1. FACTURES / FACTURAS									
Nom de l'entitat que factura Nombre de la entidad que factura	CIF	Núm. de factura Nº de factura	Data Fecha	Concepte Concepto	Import sense IVA/IRPF Importe sin IVA/IRPF	IVA/IRPF	Total factura		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
TOTAL							TOTAL 1:		



ANNEX IV / ANEXO IV

COMTE JUSTIFICATIU. SUBVENCIÓ PER A TREBALLS D'INVESTIGACIÓ I ESTUDIS DE PLANIFICACIÓ LINGÜÍSTICA I DE LINGÜÍSTICA APLICADA
CUENTA JUSTIFICATIVA. SUBVENCIÓN PARA TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE PLANIFICACIÓN LINGÜÍSTICA Y DE LINGÜÍSTICA APLICADA

2. DESPESES PERSONAL / GASTOS PERSONAL	
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Quantitat pagada salari brut Cantidad pagada salario bruto
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
TOTAL 2:	

3. APORTACIÓ D'ALTRES ENTITATS (si és el cas) / APORTACIÓN DE OTRAS ENTIDADES (en su caso)	
Nom de l'entitat / Nombre de la entidad	Quantitat aportada Cantidad aportada
1	
2	
3	
4	
5	
TOTAL 3:	
TOTAL 1+2+3:	

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18764 - 03 - E
17/10/17